A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 1 October 2023

the Society office ~~day~~ M.C Meeting at Vasant Kunj.

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Er. Surender Singh	President	[signature]
2.	Er. Rajender Beniwal	Vice-President	[signature]
3.	Dr. Gyanendra Kumar	Secretary	Kumar
4.	Col. R.S. Rathee	Jt. Secty	[signature]
5.	Saroj Kumari	Treasurer	[signature]
6.	Daya Ram Yadav	Member	[signature]
7.	Dinesh Veer	Member	
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 1 अक्टूबर 2023 को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी आफिस मे इंजिनियर सुरेन्द्र सिंह, अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सभी सदस्यो का स्वागत करते हुऐ एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा न. 1:- Confirmation of last MC Meeting held on 17/9/23

सचिव ने सदस्यों को पिछली कमेटी की मिनिट्स पढकर सुनायी जिसमे कर्नल राठी ने सूचित किया की water Proofing का कार्य कान्टेक्टर के स्कोप में है अत: वही पूरा करेगा। उपाध्यक्ष महोदय ने कहा कि गार्डन व डुक्टस का काम की पेमेंट अलग एग्रीमेंट के अन्दर की जानी चाहिये जो की सोसायटी के पत्र दिनांक 25/8/23 के अनुसार नया एग्रीमेंट होगा। सदस्यों ने कर्नल राठी व श्री राजेन्द्र सिंह के सुझाव को पास किया।

एजेंडा न. 2:- Personal hearing of the Members to Whom Society has served 3 Notices U/S 86(1) a of DCS Act 2003 R/W Rule 99(1)

सचिव ने सूचित किया की 19 डिफाल्टर सदस्यों को पत्र भेजकर 1 अक्टूबर 2023 को Meeting के लिये बुलाया था। जिसमें श्री प्रदीप मल्होत्रा, श्री संजय कपूर श्री महताबराही व श्रीमती सुदेश उपस्थित हुए।
श्री संजय कपूर ने 8 लाख का पेमेंट किया अन्य तीनो ने कहा की 31 अक्टूबर तक हम अपना पेमेंट जमा कर देंगे।
श्रीमती नीरू कुमारी ने सूचित किया की स्नेह लताने पत्र द्वारा सूचित किया की वह 20 अक्टूबर तक अपना बकाया पेमेंट जमा कर देगी, कैप्टन अनीश व्यस्तता के कारण नहीं आ सकेंगे।

एजेंडा न. 3:- Open the EOI of Mechanical Ventilation, Fire check Doors, Rain Water Harvesting

सचिव ने सूचित किया कि निम्न लिखित EOI मिले है जो की इस प्रकार से हैं।

Ⓐ Mechanical Ventilation
1. Adunik Vatanukool Pvt Ltd.
16/784-785 Desh Bandhu Gupta Road
2. O.K Engineers, Plot No.1707, Gurgaon
3. Vijay Technical Services, Safdarjung Enclave.

Ⓑ Rain Water Harvesting.
1. O.K. Engineers, Gurgaon
2. Semiflow Solartech Pvt. Ltd.

Ⓒ Fire check door.
1. O.K. Engineers, Gurgaon.

उपरोक्त Mechanical Ventilation के 3, Rain Water Harvesting के 2 तथा Fire check door के 1 के Comparative Statement बनाये जाय व Architect को दिखाया जाय, प्रस्ताव पास किया गया।

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

एजेंडा न.4:- Preparation of the Minutes of AGBM on 24/9/23

सचिव ने सूचित किया की 24/9/23 को AGBM की गयी थी। जिसकी रिपोर्ट Minutes 15 दिन के अंदर सदस्यों को भेजनी है। इसमें से क्रेडी व ट्रेजरार इसका ड्राफ्ट तैयार करके फाइनल करें प्रस्ताव पास किया गया।

एजेंडा न.5:- Discuss and decide regarding the sent demand notice to the defaulter Members:-

सचिव ने सूचित किया की Defaulters को एक माह का पत्र पैसा जमा कराने को कहा। अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व सचिव ने कहा की इनको पहला Act Rule के अनुसार Expulsion Notice दिया जाय। कन्ता रानी व सरोज कुमारी इस प्रस्ताव से सहमत नहीं

एजेंडा न.6:- Any other with the permission of the chair:-

अ) राजेश पांडे के पत्र पर स्पष्टीकरण:-

सचिव ने सूचित किया की राजेश पांडे ने एक प्रार्थना पत्र दिया है जिसमें इन्होंने कहा है कि मैं फील्ड वर्क में CA के पास, RCS office, court, President, & Treasurer के साथ किए

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

जाना पड़ता है अत: इनके conveyance में 1000/- की वृद्धि पास की जाय सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया की 1000/- रुपया बढ़ा दिया जाय प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया।

ब) To inform the cases closed from RCS:

सचिव ने सूचित किया की रजिस्ट्रार में जो 3 केस चल रहे थे जिसमे

i) Illegal nomination complaint filed by Sh Devender Kumar

ii) Section 61, Financial commissioner case no 155/2022

iii) Special Audit Inquiry under section 66(2)

ये उपरोक्त केस Dismiss करके close कर दिये गये है, सदस्यों ने प्रसन्नता व्यक्त की।

स) कान्ट्रेक्टर का पैडिंग कार्य:—

कर्नल राठी ने सूचित किया कान्ट्रेक्टर को जितना कार्य दिये थे इनका valuation किया जाय। सदस्यों ने निर्णय लिया की कर्नल राठी तथा सभी गुप्ता इस valuation को करेंगे प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

द) सोसायटी के OCC के लिये विचार विमर्श:

अध्यक्ष महोदय ने सोसायटी के कार्य पूर्ण करने के बारे में कहा तथा बताया कि सोसायटी को OCC / Validity के लिये पूर्ण प्रयास करना चाहिये तथा जो कार्य चल रहे है उनको जल्दी से जल्दी पूरा करना चाहिये। सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया कि रिपेयरिंग कार्य तथा मिसलेनियस कार्य पूरा किया जाय। प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया, अध्यक्ष ने सबको धन्यवाद दिया।

[signature] 1/10/23 [signature] 1/X/23 [signature] 1/10/2023 [signature]

[signature]

JBA (ALLIED SERVICES)

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 19 october 23

the Society office ~~day~~ M.C. Meeting at Vasant Kunj

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Er. Surender Singh	President	(signature)
2.	Er. Rajinder Singh	V-President	(signature)
3.	Dr Gyanendrakumar	Secretary	(signature)
4.	Ms. Saroj Kumari	Treasurer	(signature)
5.	col. R.S. Rathee	Jt. Sectetary	(signature)
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read Emergency MC Meeting was organised.

आज दिनांक 19 अक्टूबर 23 को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी आफिस में इंजीनियर श्री सुरेन्द्र सिंह, अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा न. 1:- Confirmation of the minutes of last M.C. Meeting held on 01/10/23

सचिव ने पिछली कमेटी की मिटिंग के बारे में बताना आरंभ किया लेकिन सदस्यों ने कहा कि M.C.D के काम रोकने के आर्डर के कारण फिलहाल एजेंडा न. 3 व ~~Any other~~ के (5) कालम पर कार्यान्वयन रोक दिया जाय। बाकी मिनिट्स को पास कर दिया गया।

एजेंडा न. 2:- To discuss the letters from MCD dated 03/10/23 and 17/10/23 for further cause of action.

सचिव ने सूचित किया कि सोसायटी को MCD से दो पत्र प्राप्त हुए हैं। पहला पत्र जो 03/10/23 को मिला था जिसके अनुसार लिखा था की सोसायटी में unauthorised construction

की जा रही है यह उनकी सभांवना है कि बिल्डिंग को Dispose off किया जा सकता है, या बिल्डिंग occupied की जा सकती है तथा भविष्य में इसका दुरुपयोग किया जा सकता है। इस संदर्भ में सचिव महोदय ने एक ड्राफ्ट रिप्लाई सदस्यों के सामने रखा जो उनके पत्र के उत्तर में MCD में दिया जाना है। सदस्यों ने ड्राफ्ट लेटर का गहन अध्ययन किया तथा अपने विचार दिये तथा सुझाव को ड्राफ्ट में Include करके अप्रुव कर दिया। सदस्यों ने कहा कि MCD के नोटिस की रिप्लाई 20 अक्टुबर 23 को जमा कर दिया जाय। सदस्यों ने पत्र को फाइनल करके जमा करने में सर्व सम्मति से पास कर दिया।

कर्नल आर. एस. राठी, सह-सचिव ने सदस्यों को सूचित किया की वर्तमान परिस्थिति को देखते हुए सोसायटी को Revised Sanction Plan डालने की आवश्यकता है जिसके अंतर्गत जो भी सोसायटी में Discrepancy है उसकी भी मैंशन करके अप्रुव करा लिया जाय। सभी सदस्य इस प्रस्ताव से सहमत हुए व निर्णय लिया गया की जल्दी से जल्दी Architect से Revised Sanction Plan तैयार करवाकर MCD में डाल दिया जाय। सभी सदस्य कर्नल आर. एस. राठी के प्रस्ताव से सहमत हुए तथा प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा न. 3:- Any other with the Permission of the chair:-

अ:- सोसायटी के लिये कन्सलटेंट आर्किटेक्ट एंगेज करना:-

अध्यक्ष महोदय ने कहा की सोसायटी के हित मे Consultant Architect को Appoint किया जाय जो Revise Sanction Plan पर कार्य करके MCD में डालेगा। सदस्यो ने भी एक कंसलटेंट की आवश्यकता महसूस की क्योकि वर्तमान आर्किटेक्ट ने इस बारे मे कहा कि Revised Sanction Plan उनके Scope of Work मे नहीं है। अध्यक्ष महोदय ने कहा कि श्री राकेश जकवाल जो एक अनुभवी आर्किटेक्ट है और इनको सोसायटी के

JBA (ALLIED SERVICES)

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

लिये श्री राकेश नुकवाल को Consultant Architect appoint कर लिया जाय। सभी सदस्यों ने श्री राकेश नुकवाल को Consultant Architect Appoint करने के लिये सर्वसम्मति से पास कर दिया।

उपाध्यक्ष महोदय ने कहा कि श्री राकेश नुकवाल से terms and condition निश्चित करके उनको पत्र दे दिया जाय। यह भी प्रस्ताव पास कर दिया गया।

अंत में अध्यक्ष महोदय सबको धन्यवाद दिया

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 29 October 2023

the Society office ~~day~~ M.C. Meeting at B-4, Vasant Kunj.

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Er. Rajinder Beniwal	Vice-President	[signature]
2.	Dr. Gyanendra Kumar	Secretary	Kumar
3.	Col. R.S. Rathee	Jt Secretary	[signature]
4.	Shri Kishan Goyal	Member	Kishan Goel
5.	Mr. Dinesh Veer	Member	[signature]
6.	Mr. Daya Ram Yadav	Member	D Yadav
7.	Mrs Saroj Sharma	Treasurer.	[signature]
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 29 अक्टूबर 2023 को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी आफिस मे इंजिनियर राजेन्द्र बेनीवाल, उपाध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा न. 1:- Confirmation of Last MC Meeting held on 19/10/23

सचिव ने पिछली कमेटी की मिनिट्स पढकर सदस्यों को सुनाई। सदस्यों ने विचार विमर्श करके कहा कि एजेंडा न.3 पर कोई एक्शन ना लिया जाय। क्योंकि वर्तमान सोसायटी की परिस्थितियों को ध्यान मे रखते हुए विषय से सबंधित विशेषज्ञो से विचार विमर्श की आवश्यकता है। इन तथ्यो को ध्यान मे रखते हुए इस प्रपोजल को अगली मिटिंग तक लंबित रखा जाय। दिनेश वीर व दयाराम यादव मिटिंग में उपस्थित नहीं थे अतः इन दोनो ने मिटिंग कन्फर्म नहीं की। सदस्यों ने मिटिंग की व मिनिट्स को पास कर दिया।

एजेंडा न. 2:- Matter related to Revise Sanction Plan:-
कर्नल राठी जी ने सूचित किया की इस बीच मे 2 आर्किटेक्ट से बातचीत की गयी जो विचाराधीन है। कमेटी के सभी सदस्यों से आग्रह किया गया की अगर किसी की जान पहचान हो तो उनसे मिटिंग अरेंज की जाय।
दिनेश वीर जी ने यह सुझाव दिया की यह विषय तकनीकी एवम् कानूनी दृष्टि से बेहद ~~अत्यंत~~ संवेदनशील है इसके समाधान हेतु विषय से संबंधित विशेषज्ञों (आर्किटेक्ट/सिविल इंजिनियरों आदि के मार्गदर्शन opinion की आवश्यकता है इस ध्येय को दृष्टिगत रखते हुए इनसे विचार विमर्श करके आवश्यक तकनीकी व कानूनी कार्यवाही की जाय।
इस प्रस्ताव पर शीघ्रताशीघ्र कार्यवाही करने का प्रस्ताव तथा प्रयास किया जाय। प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

एजेंडा न. 3:- Finalization of Website of the Society:-
सचिव ने सूचित किया की website बनाने वाले vendor श्री नरेन्द्र को आज बुलाया गया था तथा उन्होंने वेबसाइट का Demo Draft दिया। जिसमें कमेटी के सदस्यों ने देखकर कुछ सुझाव दिये जो श्री नरेन्द्र जी पूरा करेंगे। इनको फिलहाल 10000/- पेमेंट कर दिया जाय बाकी 5600/- फाइनल देने के बाद कर दिया जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा न. 4:- To obtain Personal detail of the Members:-
सचिव ने सूचित किया की सदस्यों की फाइलो मे आवश्यकतानुसार डाक्युमेंट नहीं है। अतः DCS act 2003 R/w DCS Rule 2007 के दिशा निर्देशानुसार सोसायटी सदस्योंसे आवश्यक व्यक्तिगत सोसायटी संबंधी जानकारी/ब्यौरे पत्र व्यवहार करके प्राप्त कर ली जाय।
प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

निम्न खर्चे पास किये गये जो सूचना के लिये है।

Particulars 1 Sep-23 To 30 Sep-23	Closing Balance Debit	Closing Balance Credit
Advertisement	18,360.00	
Annual General Body Meeting Expenses	60,000.00	
Bank Commission & Charges	529.82	
Conveyance Expenses	10,800.00	
General Expenses	1,000.00	
Legal & Professional Fee	1,770.00	
Postage & Telegram	920.00	
Printing & Stationery	13,374.00	
Sâlaries & Allowances	1,09,962.00	
Security Expenses	33,040.00	
Society Welfare	5,889.00	
Grand Total	**2,55,644.82**	

only for intimation to members. not for approval.

6.

7.

8.

9.

10.

S.NO	PARTY NAME	INVOICE/BILL NO.	DATE	BILL AMOUNT	GST	TOTAL	ADVANCE/PAID	TDS	CHEQUE AMT.
1	AVA & ASSOCIATES (AUDITOR)	AVA/23-24/028	27.09.2023	17,700	3,186	20,886		1,770	19,116
2	ASHISH MOHAN (ADVOCATE)	0089-2023	25.10.2023	47,900		47,900		4,790	43,110
3	4TH DIMENSION (ARCHITECT)	PROFORMA INVOICE	03.10.2023	1,00,000	18,000	1,18,000		10,000	1,08,000
4	V NET CLOUD PRIVATE LIMITED(WEBSITE)	PROFESSIONAL FEE	12.08.2023	35,000	6,300	41,300	25,000		10,000
5	AHPN & ASSOCIATES (CA)	AHPN/N/23-24/118 & 135	& 13.10.2023	33,500	6,030	39,530		3,350	36,180
6	KNOWKRAFTS MINDS SOLUTIONS PVT. LTD.	INVOICE NO. 010	21.10.2023	50,847	9,153	60,000		5,085	54,915
	TOTAL			2,84,947	42,669	3,27,616	25,000	24,995	2,71,321

Fact

Fact t

Fact that Auditors Report was read ....

एजेंडा न.5:- Any other with the permission of the chair:-

(अ) दिवाली बोनस स्टाफ के सदस्यों का:-

सचिव ने सूचित किया की दिवाली त्यौहार पर वर्ष में एक बार बोनस दिया जाता है। सोसायटी के सर्विस रूल के अनुसार 15 दिन की सेलरी दी जाय के अनुसार स्टाफ को देना है तथा 14-15 स्टाफ व गार्डस आदि के लिये दिवाली मिठाई पर जो खर्च होगा पास करना है। सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया की स्टाफ को 15 दिन का बोनस दे दिया जाए तथा 5 हजार मिठाई, दिवले मोमबत्ती आदि के लिये पास किये गये सदस्यों ने सर्व सम्मति से पास कर दिया।

Reminder to Defaulter Members:

ब:-

1) सचिव ने सूचित किया की 16 सदस्यों को 16/8/23 को नोटिस दिया गया था जिन्होंने 5 लाख व उससे कम जमा किया है को Reminder दे दिया जाय। प्रस्ताव पास किया गया। श्री दिनेश वर्दि दया राम यादव व सरोज कुमारी इस प्रस्ताव से सहमत नहीं।

2) सचिव ने सूचित किया की 19 सदस्यो को नोटिस दिया गया था जिन्होने 97 लाख पूरे नहीं किये। इन सदस्यो में से किसी ने भी अपना पेमेंट नहीं किया है अत: इनको एक रीमाइंडर और दिया जाय। प्रस्ताव पास किया गया। श्री दिनेश वी ने, दयाराम यादव ने तथा सरोज कुमारी इससे सहमत नहीं

4:- सोसायटी के खर्चे पास करना :-

अकाउंटेंट ने सूचित किया की Auditor, Advocate, Architect, cloud Pvt (website) CA आदि के खर्चे का पेमेंट करना है। सदस्यो ने Optima water solutions Pvt Ltd का Rs 12,50,000/- पास नहीं किया क्योकि सोसायटी का कार्य बंद पडा है। सदस्यो ने बाकी पेमेंट पास कर दिया।

5:- Resignation from the Post of Joint Secty :-

सचिव ने सूचित किया की कर्नल राठी ने 3 अक्टूबर को अपना त्याग पत्र दे दिया सह सचिव की पोस्ट से। सदस्यो ने विचार विमर्श करके कर्नल राठी का त्यागपत्र स्वीकार कर लिया। प्रस्ताव पास किया गया।

डा० ज्ञानेन्द्र ने प्रस्तावित किया की जाईंट सेक्रेट्री की पोस्ट खाली हो गयी है अत: श्री दिनेश वी जी को सह सचिव की पोस्ट पर कर दिया जाय। उपाध्यक्ष महोदय ने अनुमोदन किया व प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

अध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद दिया।

[signatures]

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 11th November 2023

the Society office M.C. Meeting at B-4 Vasant Kunj.

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Mr. Rajinder Beniwal	Vice-President	(signature)
2.	Dr. Gyanendra Kumar	Secretary	(signature)
3.	Col. R.S. Rathi	Member	(signature)
4.	Sri Kishan Goyal	Member	(signature)
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 11 नवबंर 2023 को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी आफिस में इंजीनियर राजेन्द्र बेनीवाल उपाध्यक्षजी की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा नं. 1:- Confirmation of last meeting held on 29 oct. 2023.

सचिव ने पिछली कमेटी की मिनिट्स सदस्यों को पढ़कर सुनायी सदस्यों ने सर्वसम्मति से मिनिट्स को पास कर दिया।

एजेंडा नं. 2:- To discuss and decide way forward in regard to Show cause Notice dated 3 oct. 17

सचिव ने सूचित किया की कमेटी ने 3 अक्टूबर व 17 अक्टूबर 23 के MCD पत्रों का जवाब MCD, office of the Deputy commissioner Green Park को पत्र संख्या MDCGHS/23/131 में 20 अक्टूबर को जवाब दे दिया था। उपाध्यक्ष महोदय ने सुझाव दिया की इसी पत्र के continuation में एक पत्र आर्किटेक्ट से कन्सलट करने के बाद कमेटी M.C.D. को जवाब दे दे। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा न. 3:- Matter Related to Revise Sanction Plan:-

सचिव ने सूचित किया की सोसायटी का 3 अक्टूबर 23 से MCD के आदेशानुसार निर्माण कार्य बंद कर दिया गया है अतः सदस्य विचार करें कि आगे का योजनानुसार कार्य किया जाए। कर्नल राठी ने सूचित किया की सोसायटी अपने वर्तमान (4th Direction) को Revise Sanction Plan/Revalidation के कार्य के लिये अधिकृत किया जाए। इस कार्य के लिये इन्होंने 30 लाख व GST 18% मांगा था लेकिन कमेटी के सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया की 30 लाख रुपये including GST निर्धारित करके Work order दे दिया जाए।
प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा:- 4: Matter related to defaulter members who have paid more than 97 Lakh to less than 1.37 cr. for action U/S 86(1)(a) of DCS Act. 2003 R/W Rule 99(1) of DCS Rule 2007 है

सचिव ने सूचित किया की उन सदस्यों को जिन्होंने 97 लाख व 1.37 करोड़ के बीच जमा किया था जो कुल 33 सदस्यों को पहला Expulsion Notice भेजा गया था जिनमें से 4 सदस्यों ने जमा कर दिया। फिर दूसरा नोटिस 29 सदस्यों को भेजा गया जिनमे 3 सदस्यों अपना बकाया जमा कर दिया इसके पश्चात तीसरा Expulsion Notice 26 सदस्यों को दिया गया जिसमे 7 सदस्यों ने जमा कर दिया तथा शेष 19 सदस्यों को व्यक्तिगत सुनवाई के लिया अक्टूबर 2023 को बुलाया गया जिसमे 4 सदस्य उपस्थित हुए व इसके पश्चात अन्य 2 सदस्यों ने और पेमेंट कर दिया। अब 17 सदस्य बचे हैं। कमेटी के सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया की इन 17 सदस्यों का केस Expulsion के लिये RCS office भेज दिया जाए। यदि इसके बाद कोई जमा करता है तो उसका नाम रजीस्ट्रार को भेजकर लिस्ट में से निकलवा दिया जाए। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

एजेंडा नं. 5 :- Matter Related to Quarterly Audit Report (July to Sept. 23)

सचिव ने सूचित किया की सोसायटी की आडिट रिपोर्ट हमेशा समय के अंतर्गत जमा की जानी चाहिये अन्यथा रजिस्ट्रार सोसायटी पर पैनल्टी व डीबार तक कर सकता है। जुलाई से सितंबर की रिपोर्ट 30 दिन के अन्दर भेजनी थी अर्थात 31 अक्टूबर तक जानी थी अध्यक्ष व सचिव ने रिपोर्ट पर 26 व 27 को हस्ताक्षर कर दिये थे लेकिन ट्रेजरार ने अकाउंटेंट के बार बार कहने पर भी 31 अक्टूबर तक हस्ताक्षर नहीं किये इस बीच 29 अक्टूबर 23 को कमेटी की मीटिंग हुई थी जिसमे ट्रेजरार भी उपस्थित थी अकाउंटेंट ने इनसे भी हस्ताक्षर करने को कहा वे उस दिन कहकर चली गयी की बोर्ड मे मिलकर करूंगी। ट्रेजरार ने 3 नवंबर को हस्ताक्षर किये जो सोसायटी की तरफ से सही प्रैक्टिस नहीं है। अनुराधा जी की सदस्यता के बारे में बात की गयी जिसमे कर्नल शर्मा ने सूचित किया कि इसमे अनुराधा जैन व आंचल

गुप्ता Joint Member हैं अतः इस पर पुनर्विचार करके सही निर्णय लिया जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया। यह सदस्यता अभी Regularise नहीं है अतः National company Redress के निर्णय का इंतजार किया जाय।

एजेंडा नं. 6 :- Any other with the Permission of the Chair.

(अ) Payment of the parties & Bills

- अकाउंटेंट ने सूचित किया की कुछ बिल पास करने हैं व पेमेंट करना है जो निम्न प्रकार है।

आप्टिमा वाटर सोल्यूसन ने अपना बिल दिया है जिसके अगेंस्ट 7 लाख रुपये पेमेंट कर दिया जाय। बाद में सही Revise बिल के अगेंस्ट पेमेंट कितना बनता है देख लिया जाय।

- अन्य बिल Audit, security, Architect, consultant, optima इत्यादि का पेमेंट करना है जो डिटेल निम्न प्रकार है।

PENDING BILL AS ON 10.11.2023

S.NO	PARTY NAME	INVOICE/BILL NO.	DATE	BILL AMOUNT	GST	TOTAL	ADVANCE /PAID	TDS	CHEQUE AMT.		
1	AVA & ASSOCIATES (AUDITOR)	AVA/23-24/034	26.10.2023	17,700	3,186	20,886		1,770	19,116		
2	S K SECURITY SERVICES	053	01.11.2023	28,000	5,040	33,040		280	32,760		
3	4TH DIMENSION (ARCHITECT)	PROFORMA INVOICE	01.11.2023	1,00,000	18,000	1,18,000		10,000	1,08,000		
4	V NET CLOUD PRIVATE LIMITED(WEBSITE)	PROFORMA INVOICE	12.08.2023	35,000	6,300	41,300	35,000	700	5,600		
5	DS CONSULTING (DUST CONSULTANT)	INV-23-24-56	03.11.2023	22,000	3,960	25,960		2,200	23,760		
6	OPTIMA WATER SOLUTIONS PVT LTD (STP)	INVOICE NO. 11	09.10.2023	10,60,000	1,90,800	12,50,800		21,200	12,29,600	Sanction Rs. 7 Lakh	
7	OPTIMA WATER SOLUTIONS PVT LTD (STP)	INVOICE NO. 12	01.11.2023	4,50,000	81,000	5,31,000		9,000	5,22,000		
8	AHPN & ASSOCIATES (CA)	AHPN/N/23-24/141	09.11.2023	18,500	3,330	21,830		1,850	19,980		
	TOTAL			17,31,200	3,11,616	20,42,816	35,000	47,000	19,60,816		

Particulars	Closing Balance Debit	Closing Balance Credit
Annual General Body Meeting Expenses	4,500.00	
Audit Fee (C A)	20,886.00	
Bank Commission & Charges	297.66	
Conveyance Expenses	12,680.00	
General Expenses	1,200.00	
Legal & Professional Fee	1,47,430.00	
PAYMENT TO RERA (QPR FEE)	5,000.00	
Postage & Telegram	4,776.00	
Printing & Stationery	16,434.00	
Salaries & Allowances	1,09,962.00	
Security Expenses	33,040.00	
Society Welfare	6,311.00	
Telephone Expenses	1,179.00	
Grand Total	3,63,695.66	

1/10/23 to 31/10/23

Passed the Monthly Expenditure

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

8 :- Court Notice from Patiala House Dist-Court in the matter of Brilltrack.

सचिव ने सूचित किया की M/s Brilltech Engineer Pvt Ltd ने दिनांक 2/11/23 को commercial court No 3 Dist Judge New Delhi Patiala House मे बिजली घर के काम के बारे मे एक मुकादमा case No OMP(I)(Comm) - 96/2023 दायर किया है जिसकी सुनवाई के लिये दिनांक 28/11/2023 समय 10 बजे पेश होना है। सदस्यों ने विचार विमर्श करके तय किया की कर्नल राठी इस केस की पैरवी करेंगे जो भी कार्यवाही उचित होगी उसके लिये कर्नल राठी अधिकृत किये गये।

अंत मे अध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद दिया।

[signature] [signature] 11.11.2023 [signature] 11/11/2023.

[signature] Goel 11.11.2023

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 19 November 2023

the Society office ~~day~~ MC Meeting at B-4, Vasant Kunj

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Er. Surender Singh	President	[signature]
2.	Ms. Saroj Sharma	Treasurer.	[signature]
3.	Dr. Gyanender Kumar	Secretary	[signature]
4.	Mr. Dinesh Keer	Jt. Secretary	[signature]
5.	Lt.Col. R.S. Rathee	Member	[signature]
6.	Ms. Raj Rani Goyal	Member	Raj Rani Goyal
7.			
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 19 नवंबर 2023 को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी आफिस मे इंजिनियर सुरेन्द्र सिंह अध्यक्ष जी की अध्यक्षता मे की गयी। अध्यक्ष ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा नं. 1 :- Confirmation of the last MC Meeting held on 11.11.2023

सचिव ने सूचित किया की पिछली मिटिंग मे आइटम न. 2,3,4 को पढकर सुनाया व इससे सदस्य सहमत हुए। एजेंडा नं. 5 के बारे आडिट रीपोर्ट समय पर जानी चाहिये। सचिव ने सदस्यों को सूचित किया की ट्रेजरार के हस्ताक्षर के बारे मे जो सचिव ने लिखा ~~क~~ सदस्यों ने कहा कि इसे कैंसल कर दिया जाय अतः वह कैंसल कर दिया गया। पिछली मिटिंग मे दिनेश व सरोज उपस्थित नहीं थे अतः पिछली मिटिंग को वे कान्फर्म नहीं करते।

एजेंडा नं. 2 : To discuss and decide the Notice from Patiala Court to Show cause in case No. OMP(I) (COMM) - 96/2023 in the matter of Brilltech Engineers Pvt. Ltd. V.S. MDCGHS.

श्री कर्नल राठी ने सूचित किया की सोसायटी को पटियाला कोर्ट से मिला है उसमें त्रिलोक इंजीनियर प्राईवेट लिमिटेड द्वारा सोसायटी पर केस किया है जिसकी पहली हियरींग 22 नवंबर 2023 को है। कमेटी ने इस बारे में विचार विमर्श किया और निर्णय लिया की सोसायटी एक एडवोकेट नियुक्त करके उसे कार्यवाही के लिये कहा जाय। कर्नल राठी ने बताया कि उन्होने एक वकील अनिल विमल एसोसिएट से बात की है उसकी फीस 70,000/- तय की गयी है। सोसायटी की तरफ से कर्नल रामेश्वर सिंह राठी एवम सोसायटी के इंजीनियर श्री राममूर्ति प्रजापति को अधिकृत किया गया। प्रस्ताव पास किया गया। दिनेशवी जी ने कहा कि मुझे इस बारे कोई जानकारी प्रदान नहीं की गयी इस विषय से अनभिज्ञता के कारण इस प्रस्ताव से असहमत हूँ।

एजेंडा नं. 3:- To discuss issues related to MCD with the Architect of the Society.-

सोसायटी ने आज की मिटिंग मे 4th Dimension Pvt Ltd के दोनो डायरेक्टरो को बुलाया और उनसे MCD के सभी issues को कमेटी के सदस्यों ने Discuss किया और आर्किटेक्ट महोदयो ने बताया की कुछ ऐसा Deviation है कि Revise Sanction Plan और Site पर जो construction की गयी है उसमे कुछ थोडा अन्तर है यह अंतर compoundable limit मे आता है। अत: सोसायटी को Revise Sanction Plan के लिये Drawing बनाकर जमा कर दे। इस Assignment के लिये उन्होने अपनी फीस 50 लाख + GST Demand की। उपस्थित सदस्यों ने इस पर गहन अध्ययन करके पास किया। श्री दिनेश वी ने इस प्रस्ताव को जानकारी के अभाव मे समर्थन नही किया।

एजेंडा नं. 4:- To Finalize the reply to Show cause notice from MCD

अध्यक्ष महोदय ने कहा कि जो 20/10/23 को पत्र MCD मे दिया था इसके पश्चात कोई पत्र देने की आवश्यकता नही है। दिनेश वी इस प्रस्ताव से सहमत नही है।

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

प्रस्ताव 5:- Matter related to delay in signing the cheques of the parties approved by the managing committee:

सचिव ने सूचित किया की जो कमेटी पास करती है उसका चैक हस्ताक्षर समय पर किया जाना चाहिये।

प्रस्ताव 6: Any other with the Permission of the chair:-

सचिव ने सूचित किया की पिछली कमेटी मे अनुराधा जैन की सदस्यता अल्का गुप्ता के नाम मे ट्रांसफर की गयी थी लेकिन कर्नल राठी ने सूचित किया की यह सदस्यता दो सदस्यों के नाम है व अभी तक Regularise नही हुई है अतः इस Action को रद्द किया जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया। अतः इसे रद्द करके आवश्यक कार्यवाही की जाय

2.- Defaulter Members के साथ पेमेंट सबंधी मिटिंग:-

सचिव ने सूचित किया की DCT मे जो केस पैंडिंग है पिछली तारीख मे यह कहा गया था कि इन सदस्यों के साथ एक मिटिंग रखी जाय तथा किसी निर्णय पर पहुंचा

जाए। इस बारे में बाद में निर्णय लिया जाए तथा उनके वकील को भी आमंत्रित किया जाए। सदस्यों ने मिटिंग के बारे में कहा कि 5 दिसंबर को holiday है अतः 3 तारीख दिसंबर को मिटिंग रख ली जाए, प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

3) सन्नी, इंजिनियर को बोनस के बारे में:-
श्री दिनेश वीर जी ने सन्नी के बोनस पर सवाल उठाया की वह सोसायटी का नियमित कर्मचारी नहीं है। इसे सोसायटी के प्रति दुरुपयोग माना जाए।
अध्यक्ष ने सदस्यों का धन्यवाद दिया

19/11/23

19-11-23

19/11/23 19/11

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 27/11/2023 (Monday)

the Society office in Park corner of B-4, Vasant Kunj

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Er. Rajinder Beniwal	Vice-President	[signature]
2.	Dr. Gyanendra Kumar	Secretary	Gkumar
3.	Col. R.S. Rathee	Member	[signature]
4.	Mr. Dinesh Veer	Jt. Secty	
5.	Mr. Sri Kishan Goyal	Member	Durga Goel
6.	Mrs. Saroj Kumari	Treasurer	[signature]
7.			
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 27/11/23 को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी आफिस के कोर्नर पार्क मे श्री राजेन्द्र बेनीवाल, उपाध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा न. 1:- Confirmation of the Last Meeting held on 9/11/23

सचिव ने सूचित किया की पिछली मिटिंग मे जो एजेंडा पास किया गया ने पढकर सुनायी और सदस्यों ने सर्व सम्मति से पास कर दी।

एजेंडा न. 2:- Actions to be taken during the period of De-sealing for 10-15 days.

आज की मिटिंग मे हमारे लगाकिल उपस्थित हुए एवं एजेंडा के बारे मे बात की गयी। विषय की समीक्षा के पश्चात इस एजेंडे पर कोई कार्यवाही फिलहाल न करने हेतु निर्णय लिया गया। प्रस्ताव सर्व सम्मति से पारित किया गया।

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 28/12/2023 (Thursday)

the Society office in Park ~~Street~~ ~~at~~ corner, B-4 Vasant Kunj.

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Er. Rajinder Beniwal	Vice President	[signature]
2.	Dr. Gyanendra Kumar	Secretary	[signature]
3.	Col. R.S. Rathee	Member	[signature]
4.	Sri Kishan Goyal	Member	[signature]
5.	Ms Saroj Sharma	Treasurer	[signature]
6.	Mr. Daya Ram Yadav	Member	[signature]
7.			
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

President Due to unavoidable circumstances could not Attend the Meeting.

आज दिनांक 28/12/23 को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी आफिस के कार्नर पार्क में Er. राजेन्द्र बेनीवाल उपाध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा नं. 1:- confirmation of Last Meeting held on 27.11.23

सचिव ने पिछली मिटिंग की मिनिट्स पढ़कर सुनायी जिसमें आर्किटेक्ट ने आकर बताया कि नक्शे तैयार है और हमारी unauthorised construction नहीं है कमेटी सर्वसम्मति से पास की तथा कार्यवाही के लिये कहा।

एजेंडा नं. 2:- To discuss and finalise the proposal of Revised Sanction Plan prepared by Architect.

सचिव ने सूचित किया की 27/11/23 की मिटिंग मे आर्किटेक्ट आये थे जिसमे विस्तृत रुप से नक्शों के बारे में बताया की सोसायटी का निर्माण सीमा के अंतर्गत है अतः नक्शे रिवाइज सेंक्शन के लिये डाले जा सकते है। कर्नल आर.एस राठी ने बताया की

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

जो MCD की 10 आबजर्वेशन है उनको भी कम्पलीट कर लिया गया। बेसमेंट तथा अन्य कवर्ड एरिया को भी ड्राईंग में ले लिया गया है। सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया की आर्किटेक्ट नक्शे की ड्राईंग Revised Sanction Plan के लिये सबमिट कर दे। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पारित किया गया।

एजेंडा न. 3:- Personal Hearing fixed on 7/1/24 for settlement of issues directed by DCT on 05/12/23

सचिव ने सूचित किया की 5/12/23 को ट्रिब्यूनल में तारीख लगी थी जिसमे कोर्ट ने कहा कि 7/1/24 को इन सदस्यों के साथ एक Settlement की मिटिंग कर ली जाय। इस पर सदस्यों ने कहा की कमेटी इस प्रकार का सेटलमेंट कैसे करे लेकिन निर्णय लिया की एक मिटिंग कर ली जाय-इस पर सचिव ने सूचित किया की सोसायटी ने ट्रिब्यूनल मे केस वाले सदस्यों को पत्र लिखकर व मेल भेजकर आमंत्रित कर लिया गया है। अत: 7/1/24 को M.C की मिटिंग के अंदर Settlement की बात की जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा न. 4:- Information & Discussion regarding the court cases & Agreements with the working Parties.

राजेश पांडेय ने सूचित किया की DCT मे अगली हियरिंग 30 जनवरी 2024 को तथा Brilltech की 2 जनवरी व 6 जनवरी 2024 को पटियाला हाउस कोर्ट में सुनवाई होनी है। ब्रिलटेक को Email द्वारा 14 व 17 दिसंबर को रिक्वेस्ट की गयी की वह बैंक गारंटी को 12 महा के लिये बढा दे उन्होंने मनाह कर दिया तथा सोसायटी ने आखिरी दिन 18 दिसंबर को इनकैश करा लिया। इसके पश्चात M/s Brilltech ने अपनी बैंक गारंटी 3 महीने बढवाने हेतु 18 तारीख को E mail द्वारा सूचित किया की देर से मेल मिलने के कारण सोसायटी consider नही कर पाई। ब्रिलटैक ने एक नया केस डाला है कि जो बैंक गारंटी का पैसा सोसायटी के बैंक मे आया है उसे कोर्ट के अकाउंट मे जमा करा दिया जाय

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

सदस्यो ने कहा कि कोर्ट को यह कहा जाय कि अगर दूसरी पार्टी तैयार होती है तो कोर्ट के बाहर वकील की सलाह लेकर बात कर ली जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा न. 5:- Alternative Arrangement of temporary office Till D-sealing of the Society.

सचिव ने सूचित किया कि मेरे पास 6 फाइले, सोसायटी के अन्य सामान भी मेरे पास है। फाइलो में दिनेश वी, कालूराम, कर्नल राठी, अनिल कुमार मित्तल, विक्रम सिंह, ~~[illegible]~~, विपिन चन्द्र ~~[illegible]~~ की है। ये फाइले व्यो सामान सील से पहले निकाल लिया गया। सदस्यो ने निर्णय लिया की जब तक डी सील सोसायटी हो तब तक सेक्रेट्री के पास सुरक्षित रखी रहे। कर्नल राठी इस प्रस्ताव से सहमत नही हुए। प्रस्ताव पास किया गया।

एजेंडा न. 6:- ~~R~~ Any other with the permission of chair.

a) Bill submitted by the contactor as per clause 8 of Supplementary Agreement 9/8/2020.

कर्नल आर. एस. राठी ने सूचित किया की Supplementary Agreement के अनुसार बिल्डर ने एक बिल दिनांक 27/12/23 को जो 28/12/23 को प्राप्त किया जिसके अनुसार प्रथम फरवरी से लेकर 31 जुलाई 2022 तक के बिल को consider किया जाय तथा बाकी समयावधि का ठेकेदार से Renegociate किया जाय। बिल का अमाउंट 2 करोड 66 लाख 94 हजार 693 है इस बिल को पास कर दिया जाय तथा Taxes के बारे मे आडिटर/चार्टर अकांउटेंट से सलाह ले ली जाय। सदस्यों ने निर्णय लिया की ऊपर वाले अमांउट मे से एक करोड़ चालीस लाख कान्टेक्टर को पेमेंट कर दिया जाय। प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

सदस्यों ने 1 बिल को consider किया और बाकी बिल पर डिस्कशन कर लिया जाय व अगली मिटिंग मे ठेकेदार को भी बुला लिया जाय।

B:- Discussion on Cessation of Membership of the committee of Mr. Dinesh Keer.

सचिव ने सूचित किया की श्री दिनेश राव्त को डिफाल्ट आफ पेमेंट के कारण कमेटी से अलग कर दिया गया। क्योंकि वह Persistent Defaulter है। सदस्यों को व राजिस्ट्रार को इस बारे मे पत्र भेजकर सूचित कर दिया था। सदस्यो को सेक्रेट्री ने बताया की यह पत्र डिफाल्टर होने के कारण सेक्रेट्री ने लिखा है। सदस्यों ने कहा इस पत्र को कमेटी मे रखकर परामर्श करना चाहिये था। कर्नल राठी ने कहा की यह पहले कमेटी मे पास कराया जाता तब भेजा जाता तो उचित था। अत: कमेटी इस पर विचार करे और राजिस्ट्रार को समुचित कार्यवाही के लिये पत्र लिखा जाय।

अंत मे अध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद दिया

[signature] [signature] 28/12/2023 [signature] 28/12/23

[signature] [signature] 28/12/2023

JBA (ALLIED SERVICES)